

Утверждаю:

Председатель кооператива

А.А. Домбровская



1 июня 2015 г.

**Антикоррупционная политика  
Сельскохозяйственного потребительского  
кредитно-сберегательного кооператива «Гранит»**

г. Хилок

2015 г.

## 1. Общие положения

Антикоррупционная политика Сельскохозяйственного потребительского кредитно-сберегательного Кооператива «Гранит» (далее – Кооператив) разработана в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Кооператива.

Политика определяет режимы взаимодействия лиц, избранных или назначенных в органы Кооператива, его сотрудников, членов Кооператива в целях предупреждения и пресечения коррупции, определяет основные принципы, механизмы, мероприятия и регулирующие документы в этой сфере.

Политика использует следующие термины и определения:

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование должностным лицом, сотрудником Кооператива, иным лицом, оказывающим услуги Кооперативу на основании гражданско-правового договора, своих служебных полномочий вопреки законным интересам и уставным целям деятельности Кооператива, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу членами Кооператива и иными контрагентами Кооператива. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах Кооператива.

**Коррупционный риск (или риск коррупции)** - риск совершения коррупционных действий в процессе осуществления служебной деятельности.

**Дача взятки** - предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную имущественную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и/или с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Российской Федерации и/или внутренних нормативных документов Кооператива.

**Получение взятки** - получение или согласие получить любую финансовую или иную материальную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом, то есть на более выгодных для дающего условиях и/или с нарушением порядков и процедур, установленных законодательством Российской Федерации и/или внутренних нормативных документов Кооператива.

**Посредничество в даче/получении взятки** - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, избранному или назначенному в состав органов Кооператива, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

**Злоупотребление служебным положением и полномочиями** - использование должностными лицами Кооператива вопреки законным интересам Кооператива для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством Российской Федерации

и/или внутренними нормативными документам и Кооператива, либо с целью нанесения вреда другим лицам;

**Выплаты за упрощение формальностей** - плата за «содействие» и «оперативность» в виде денежных средств или подарков, передаваемых с целью обеспечить или ускорить выполнение установленных процедур или необходимых действий, на осуществление которых лицо, вносящее плату за упрощение формальностей, имеет юридическое или иное право.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Кооператива, как института гражданского общества, его должностных лиц, штатных сотрудников, лиц, привлеченных Кооперативом на основании гражданско-правового договора, членов Кооператива, иных организаций и физических лиц, являющихся контрагентами Кооператива:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Личная заинтересованность (личная выгода) должностного лица (сотрудника) Кооператива** - заинтересованность должностного лица (сотрудника), связанная с возможностью получения этими лицами при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

## 2. Цели и задачи антикоррупционной политики Кооператива.

2.1. Основными целями и задачами настоящей Политики являются:

- регламентация деятельности Кооператива в области противодействия коррупции, формирования у сотрудников, членов Кооператива единообразия в понимании позиции Кооператива о неприятии коррупции в любых ее формах и проявлении;
- установление в Кооперативе обязательных для исполнения адекватных процедур по предотвращению коррупции;
- минимизация риска вовлечения Кооператива, членов органов управления и сотрудников в коррупционную деятельность.

2.2. Кооператив обеспечивает необходимый уровень антикоррупционной культуры путем ознакомления сотрудников с антикоррупционными стандартами Кооператива и настоящей Политикой как при приеме на работу, так и проводя регулярное внутреннее обучение в целях поддержания знаний сотрудников о нормах антикоррупционного законодательства.

2.3. Кооператив предъявляет требования ко всем сотрудникам на предмет их непричастности к коррупционной деятельности.

2.4. Кооператив размещает настоящую Политику в свободном доступе, в том числе и на официальном сайте Кооператива, чем подтверждает свое неприятие коррупции в любых формах.

## 3. Основные принципы противодействия коррупции в Кооперативе

Меры противодействия коррупции в Кооперативе основаны на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия политики Кооператива действующему законодательству и общепринятым нормам.



Хозяйственная деятельность Кооператива, связанная с привлечением денежных средств от членов Кооператива, а также предоставление займов своим членам организуется Кооперативом в строгом соответствии с законодательством, уставом и внутренними нормативными документами.

### 3.2. Принцип личного примера руководства.

Лицам, избранным или назначенным в органы управления и контроля Кооператива, принадлежит ключевая роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Это обеспечивается открытостью информации о деятельности Кооператива, доступной для всех членов Кооператива и иных заинтересованных лиц, гласностью принимаемых решений, подотчетностью единоличного исполнительного органа коллегиальным органам управления и контроля Кооперативом – Правлению, Наблюдательному совету.

### 3.3. Принцип вовлеченности сотрудников, членов Кооператива.

Информированность сотрудников, членов и Кооператива о положениях антикоррупционного законодательства, политики и процедур, предупреждающих возможность коррупции в процессе организуемой Кооперативом хозяйственной деятельности, их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов.

### 3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Кооператива, его руководителей, сотрудников, членов Кооператива в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих коррупционных рисков, связанных с предоставлением необоснованных преференций лицам, участвующим в хозяйственной деятельности Кооператива. В частности – отступлений от установленных внутренними нормативными документами условий предоставления и погашения займов, привлечения денежных средств в виде займов и установление необоснованных процентных ставок по сберегательным займам и прочее.

### 3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Антикоррупционная политика и процедуры в Кооперативе разрабатываются и осуществляются как элемент общей политики и процедур Кооператива хозяйственной деятельности. Осуществление антикоррупционных процедур не связано с дополнительными расходами и не создает дополнительной нагрузки на бюджет Кооператива.

### 3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Лица, избранные или назначенные в органы Кооператива персонально ответственны за осуществление в Кооперативе внутренней антикоррупционной политики.

Непреложным условием антикоррупционной политики Кооператива является неотвратимость наказания для сотрудников, членов Кооператива, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы, обстоятельств совершения коррупционного правонарушения.

### 3.7. Принцип открытости.

Кооператив информирует всех сотрудников, членов Кооператива, иных заинтересованных лиц об антикоррупционных стандартах Кооператива, стандартах участия в хозяйственной деятельности Кооператива, а также о выявленных случаях коррупционных правонарушений и примененных мерах ответственности.

### 3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Кооператив осуществляет регулярный мониторинг операций финансовой взаимопомощи, контроль проблемных ситуаций.

#### **4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

Антикоррупционная политика является внутренним нормативным документом, обязательным для исполнения всеми сотрудниками и членами Кооператива. Политика распространяется на отношения с третьими лицами – контрагентами Кооператива, с которыми он вступает во взаимоотношения в процессе осуществления хозяйственной деятельности.

##### **4.1. Должностные лица Кооператива, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.**

Ответственным за реализацию антикоррупционной политики является Исполнительный директор Кооператива. При этом все сотрудники, члены Кооператива, а также третьи лица, вовлеченные во взаимоотношения с Кооперативом, несут общие обязанности по противодействию коррупции. Они должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Кооператива;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано членами Кооператива и третьими лицами как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Кооператива, либо в собственных корыстных интересах;
- незамедлительно информировать Исполнительного директора о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, членами, контрагентами Кооператива или иными лицами;
- Информировать Правление о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов.

##### **4.2. Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения сотрудников Кооператива к совершению коррупционных правонарушений.**

В Кооперативе организуются безопасные, конфиденциальные и доступные средства информирования руководства Кооператива. Любой сотрудник или иное лицо (член Кооператива, контрагент) в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других сотрудников, членов Кооператива, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Кооперативом, обязан сообщить об этом в любой форме, любым доступным способом руководителю Кооператива.

Кооператив заявляет о том, что ни один сотрудник Кооператива не будет, подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии и т.д.) в связи с его сообщением о предполагаемом факте коррупции (если в действиях/бездействии самого сотрудника не содержится состава коррупционного правонарушения), либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Кооператива возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

Каждый сотрудник, столкнувшийся или узнавший о коррупционных проявлениях (правонарушениях, предложении взятки и иными), обязан немедленно уведомить об этом организацию. Как правило, уведомление составляется в письменном виде (по форме согласно Приложению 1).

В исключительных случаях о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения сотрудник Кооператива может проинформировать руководителя



Кооператива любыми доступными средствами связи, а по прибытии к месту постоянной работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

В день поступления Уведомление передается на рассмотрение Исполнительному директору Кооператива. Руководитель Кооператива организует служебную проверку фактов, указанных в уведомлении и, при подтверждении сведений о коррупционных нарушениях, применяет к виновным лицам установленные в Кооперативе меры дисциплинарного воздействия.

В случае, если за такие действия предусмотрена уголовная или административная ответственность, сообщает об этом в правоохранительные органы в течение 10 дней после завершения служебной проверки, подтвердившей достоверность информации, указанной в уведомлении.

## **5. Выявление и урегулирование коррупционных рисков.**

Противодействие коррупции в Кооперативе основывается на выявлении, рассмотрении и оценке на периодической основе коррупционных рисков, характерных для деятельности Кооператива при кредитовании членов и привлечение денежных средств от членов Кооператива.

### **5.1. Определение коррупционных рисков.**

Коррупционные риски, связанные с оказанием финансовой взаимопомощи членам Кооператива, вероятны в случаях:

- при рассмотрении заявки на предоставление займа, подготовке заключения о способности заемщика своевременно и в полной мере исполнять обязательства по займу, характере предоставленного им обеспечения, его кредитной истории, выборе взаимоприемлемых условий кредитования. Источником риска является взаимодействие заемщика с сотрудником Кооператива, готовящего мотивированное заключение о возможности и рекомендуемых условия кредитования.
- при взаимодействии с заемщиком в период пользования займом. Коррупционный риск связан с возможностью неправомерных отклонений от согласованных условий погашения займа.
- на этапе досудебного урегулирования проблемной задолженности, судебном рассмотрении и исполнении судебных решений. На этой стадии возможен риск коррупционного сговора с должником для уменьшения исковых требований, сокрытия доходов и имущества, позволяющих погасить присужденную задолженность.
- при размещении сбережений членов Кооператива. Коррупционный риск связан с возможностью предоставления необоснованных преференций по условиям размещения и начислении платы за использование личных сбережений.
- при предоставлении займов и привлечении сбережений от аффилированных лиц. Коррупционный риск связан не только с возможностью предоставления необоснованных преференций, но и возможностями злоупотребления инсайдерской информацией.

### **5.2. Методы управления коррупционными рисками**

Предупреждение и минимизация коррупционных рисков обеспечивается:

- установленной в Кооперативе коллегиальной процедурой принятия решений о предоставлении займов только на условиях, установленных «Заемной политикой»;
- текущим мониторингом платежей в погашение и обслуживание займа, выявлением просрочек в погашении;
- контролем со стороны руководства Кооператива за действиями сотрудников, взаимодействующих с членами Кооператива, имеющими непогашенную задолженность перед Кооперативом и сотрудниками службы судебных приставов;

- установленным законом и уставом Кооператива условием предоставления займов аффилированным лицам, а также соблюдением нормативов, ограничивающих концентрацию кредитных и сберегательных рисков одним или группой членов Кооператива, являющихся аффилированными лицами;

- запретом осуществлять выплаты за упрощение формальностей в вопросах, связанных с деятельностью Кооператива при предоставлении займов членам или привлечении денежных средств от членов Кооператива.

## **6. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

### **6.1. Определение конфликта интересов.**

В дополнение к определению конфликта интересов, данному в Федеральном законе № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и в уставе, в целях антикоррупционной политики Кооператива под конфликтом интересов понимается наличие у должностных лиц Кооператива, располагающих правом распоряжения его средствами и имуществом, и их близких родственников возможностей получения лично или через представителя материальной и личной выгоды в результате использования ими служебных полномочий и инсайдерской информации.

В общем виде конфликт интересов в Кооперативе определяется как противоречие между имущественными и иными интересами Кооператива и (или) его сотрудников, и отдельных членов Кооператива, которое может повлечь за собой неблагоприятные последствия для Кооператива и его членов.

### **6.2. Принципы и методы управления конфликтом интересов**

Работа по управлению конфликтом интересов в Кооперативе строится на основе следующих принципов:

- Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

- Индивидуальное рассмотрение, оценка репутационных рисков для Кооператива и конфиденциальность процесса при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

- Защита сотрудника, члена Кооператива от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был им своевременно раскрыт и урегулирован (предотвращен) Кооперативом.

Для предотвращения конфликта интересов Кооператив распределяет должностные обязанности так, чтобы одному и тому же сотруднику не предоставлялось право:

- Готовить заключения, принимать решения и подписывать документы, оформляющие заем.

- Оценивать достоверность и полноту документов, представляемых при выдаче займа и осуществлять мониторинг финансового состояния заемщика до и в период пользования займом.

Сведения о возможном конфликте интересов раскрываются сотрудниками и членами Кооператива в следующих случаях:

- При приеме на работу или заключении договора гражданско-правового характера (для сотрудников, консультантов) или при вступлении в Кооператив (для членов Кооператива).

- При назначении на новую должность или поручении исполнять новые должностные обязанности (для сотрудников) и при подаче заявления на заем (для членов).

- Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Сведения о конфликте интересов раскрываются в форме письменного заявления в адрес Правления и Наблюдательного совета Кооператива. Указанные органы обеспечивают конфиденциальный режим рассмотрения заявлений и урегулирования конфликта интересов. Решение о значимости конфликта интересов и рекомендуемых способах его урегулирования принимается на совместном заседании Правления и Наблюдательного совета путем единогласного голосования.

#### **7. Консультирование сотрудников, членов Кооператива**

Кооператив регулярно консультирует своих сотрудников и заинтересованных членов Кооператива по следующим аспектам профилактики и противодействия коррупции:

- Возможные проявления коррупции во взаимоотношениях в процессе организуемой Кооперативом финансовой взаимопомощи.
- Юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- Ознакомление с требованиями законодательства и внутренними нормативными документами Кооператива по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения.
- Выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей и соблюдении режима членства в Кооперативе.
- Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Консультирование сотрудников и заинтересованных членов Кооператива осуществляется:

- При приеме на работу, заключении договора гражданско-правового и при вступлении в Кооператив.
- При назначении сотрудника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.
- При изменении законодательства о противодействии коррупции и внутренних нормативных документов Кооператива, регламентирующих процедуру профилактики и пресечения коррупционных правонарушений.
- По выявленным в Кооперативе фактам коррупционных правонарушений и предпринятых мерах реагирования.

Консультирование сотрудников по вопросам антикоррупционной политики проводится одновременно с целевым (внеплановым) инструктажем или повышением квалификации (плановым инструктажем) при проведении обучения сотрудников с целью приобретения ими навыков выявления и предупреждения угрозы легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, и финансирования терроризма.

#### **8. Внутренний контроль и аудит**

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» Кооператив осуществляет внутренний контроль хозяйственных операций. Их достоверность и соответствие установленным законодательством режимам подтверждается ежегодным заключением ревизионной союза, членом которого является Кооператив.

Наряду с обязательным ежегодной ревизионной проверкой, проводимой ревизионным союзом, членом которого является Кооператив, собственно в Кооперативе осуществляется система внутреннего контроля, способствующая, в том числе, профилактике и выявлению коррупционных правонарушений. Обеспечивая задачи антикоррупционной политики, система внутреннего контроля и аудита включает:



- систематическую проверку соблюдения установленных в Кооперативе процедур и правил предоставления займов и привлечения денежных средств от членов Кооператива;
- контроль документирования финансовых и иных хозяйственных операций, направленный на соблюдение обязанностей ведения бухгалтерского и внутреннего управленческого учета, предупреждение и выявление случаев составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

Посредством внутреннего контроля выявляются индикаторы неправомерных действий, как то:

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей, предоставление преференций и благ Кооперативом государственным или муниципальным служащим, сотрудникам аффилированных лиц и контрагентов;
- сомнительные платежи наличными.

Проводимая в Кооперативе антикоррупционная политика соотносится с политикой противодействия легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем и финансирования терроризма, согласно принятым в Кооперативе Правилами внутреннего контроля в целях ПОД/ФТ.

#### **9. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции**

Сотрудники Кооператива должны воздерживаться от любого незаконного и неэтичного поведения при взаимодействии с государственными служащими, реализующими контрольно-надзорные мероприятия. Необходимо учитывать, что на государственных служащих распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, могут быть прямо запрещены государственным служащим.

В частности Кооператив воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Кооператива, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счёт Кооператива иной выгоды.

#### **10. Принятие подарков и представительские расходы**

Представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, могут быть произведены от имени Кооператива и за счет Кооператива, а подарки или услуги могут быть предоставлены или оказаны от имени Кооператива и за счет Кооператива либо приняты от физических лиц и организаций, в том числе имеющих деловые отношения с Кооперативом или стремящихся к созданию таковых, только при условии соответствия совокупности указанных ниже критериев:

- быть обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- прямо связаны с законными целями деятельности Кооператива, или с общепринятыми праздниками, с проведением конференции Кооперативом, или с юбилейными датами и т.п.;
- соответствуют принятой деловой практике и не выходят за рамки норм делового общения (цветы, сувениры рекламного либо имиджевого характера и т.п.);

- не представляют собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и иных аналогичных решений или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не нанесут ущерба деловой репутации Кооператива, работников Кооператива и Органов управления Кооператива в случае раскрытия информации о них.

Не допускается принятие сотрудником Кооператива денежных сумм или подарков, которые могут быть легко конвертированы в денежные средства (например, банковский чек, дорожный чек, банковская карта, подарочный сертификат, электронный кошелек и т.п.). Получение денег в качестве подарка в любом виде строго запрещено вне зависимости от суммы.

## **11. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Кооператива декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

В рамках такого сотрудничества, Кооператив принимает публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Кооперативу (его сотрудникам, консультантам и пайщикам) стало известно. Обязанность сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Кооперативу, возлагается на Исполнительного директора Кооператива.

Кооператив воздерживается от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, членов Кооператива сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых и членских обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Кооператив также сотрудничает с правоохранительными органами в следующих формах:

- Содействует уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Кооператива по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- Содействует уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
- Оказывает поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Руководство, сотрудники и члены Кооператива не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

Исполнительному директору СП КСК «Гранит»  
от

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**Уведомление**  
**о факте обращения в целях склонения сотрудника Кооператива к совершению**  
**коррупционных правонарушений**

Настоящим сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(дата, место, время, другие условия и описание обстоятельств, при которых стало известно о случае(ях) обращения к работнику Кооператива в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(подробные сведения о действиях, которые предлагается совершить работнику Кооператива по просьбе обратившихся лиц, или о ситуации, при которой предлагается бездействовать)

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(все известные сведения о лице, обратившемся к работнику Кооператива в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения)

4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(способ и склонения к коррупционному правонарушению, информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

5. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(иные сведения, о которых работник Кооператива считает необходимым сообщить)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)



ознакомлен: кассир Луц-Лукидова Е.Н.

кредитный инспектор Мухоморова В.В.

зав. юридическим отделом Смирнов С.В. Смирнов

менеджер [подпись] [подпись]

бухгалтер [подпись] Кочина Е.В.

кассир-контролер Петрова О.А. Петрова И.А.

кассир-контролер [подпись] [подпись] Сурикова Е.В.

кассир-контролер Копылов И.В.

кассир-контролер Петрова Т.В. [подпись]

кассир-контролер Бронникова Ю.С. [подпись]

кассир-контролер [подпись] [подпись]

контролер-кассир Баранова Д.И. [подпись]

контролер-кассир Копылов И.С. [подпись]

кассир-контролер Куртеева Т.В. [подпись]

кассир-контролер [подпись] [подпись]

кассир-контролер [подпись] [подпись]

кассир-контролер [подпись] [подпись]

бухгалтер Степанова С.И. [подпись]

бухгалтер [подпись] [подпись]

контролер-кассир Тершина А.А. [подпись]

кассир Кузнецова А.С. [подпись]

кассир-контролер [подпись] [подпись].

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью 11 (одинадцать) листов

Председатель



Домбровская А.А.  
31 января 2015 г.